



## EDITAL Nº 17/2020 – PROEX

### SELEÇÃO PÚBLICA PARA CONCESSÃO DE DIREITO AO EMPRÉSTIMO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA– PROGRAMA CONECTA UNIFESSPA

#### COMUNICADO II

A Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis (PROEX) da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará, por meio da Diretoria de Assistência e Integração Estudantil (DAIE/PROEX), torna público este comunicado com a finalidade de prorrogar o prazo de inscrição no Sistema de Assistência Estudantil (SAE) para avaliação socioeconômica aos contemplados para empréstimo de chromebooks, conforme **subitem 6.4.** do Edital 17/2020 – Proex.

Todos os discentes contemplados poderão agendar e receber o chromebook nas bibliotecas indicadas na inscrição ou no formulário, independentemente de ter sido submetido à avaliação socioeconômica antes do acesso ao equipamento.

Assim, **até o dia 07 de dezembro de 2020**, os discentes deverão acessar o [Sistema de Assistência Estudantil \(SAE\)](#), utilizando o mesmo login e senha de acesso ao Sistema de Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA).

A avaliação socioeconômica será aplicada a **TODOS** os discentes contemplados. Os Discentes ingressantes pelo sistema de cotas sociais ou reserva de vagas para grupos étnicos que atendam aos critérios exigidos pelo Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) e que ainda não seja atendido pela Assistência Estudantil; e Discentes não atendidos em processos seletivos Assistência Estudantil da Unifesspa e/ou não ingressantes pelo sistema de cotas sociais ou reserva de vagas para grupos étnicos, **devem atentar às seguintes orientações para submissão à avaliação socioeconômica pela Coordenadoria de Assistência Estudantil.**

Ao acessar o SAE, devem realizar o preenchimento do formulário disponibilizado no sistema, referente ao “Empréstimo de Equipamento de Informática”. Após o término do preenchimento o discente deverá anexar os documentos necessários, listados no **Anexo I** e, posteriormente, finalizar o cadastro.

Para fins de comprovação de inscrição no sistema, o discente deverá realizar o download do comprovante de inscrição disponibilizado após o término do processo. Este



documento não será necessário apresentar na retirada do Chromebook. Servirá apenas para comprovar inscrição e listar a relação de documentos enviados pelo discente. Caso necessário, a equipe técnica de avaliação poderá solicitar documentos pendentes e/ou complementares necessários para avaliação socioeconômica.

Dúvidas relacionadas ao processo de inscrição no SAE devem ser encaminhadas para o e-mail [permanencia@unifesspa.edu.br](mailto:permanencia@unifesspa.edu.br) ou via WhatsApp institucional (94) 2101-7193.

Os Discentes contemplados com auxílios financeiros em editais vigentes do Programa de Apoio à Permanência, **não serão submetidos a uma nova avaliação socioeconômica para concessão do empréstimo de chromebook.**

O agendamento acontece, exclusivamente, via e-mail com o assunto “Agendamento”, no horário de 8h15 às 11h30, de segunda à sexta-feira, excetuando-se sábados, domingos, feriados e pontos facultativos. No corpo do e-mail deverá constar obrigatoriamente a identificação do usuário (nome completo, matrícula ou siape) e a solicitação da data de retirada do chromebook:

Para as unidades de Marabá: Unidade I - [bibjst@unifesspa.edu.br](mailto:bibjst@unifesspa.edu.br); Unidade II - [bib2@unifesspa.edu.br](mailto:bib2@unifesspa.edu.br); Unidade III - [bsct@unifesspa.edu.br](mailto:bsct@unifesspa.edu.br). Para as demais unidades: Santana do Araguaia – [bibiea@unifesspa.edu.br](mailto:bibiea@unifesspa.edu.br); Rondon do Pará - [bibmcta@unifesspa.edu.br](mailto:bibmcta@unifesspa.edu.br); Xinguara - [bibietu@unifesspa.edu.br](mailto:bibietu@unifesspa.edu.br); São Félix do Xingu - [biex@unifesspa.edu.br](mailto:biex@unifesspa.edu.br).

A entrega do Chromebook só poderá ser feita ao discente contemplado, não sendo aceito documentos como procuração, considerando as sanções previstas aos usuários das bibliotecas da Unifesspa. Em caso de possibilidade de antecipação da retirada, a data será comunicada por cada biblioteca da Unifesspa.

Nome Do Estudante	Local De Retirada	Unidade
Abiassafe Rodenbergue Araujo Lima	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Adriana Lobato Da Costa	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Adriana Ribeiro De Oliveira	São Félix do Xingu	
Adriele Melo De Lima	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Airãre Silva Jamxere	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Alber Francisco Sales Teixeira Junior	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Alicia Karenn De Souza Oliveira	Marabá	Biblioteca - Unidade I



Amanda Da Silva Novais	Xinguara	
Amanda Raissa Sirqueira De Sena	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Amelia Victoria Pereira De Oliveira	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Ana Lucia Lopes Ramos	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Ana Paula Silva Santos	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Andeson Abreu Moreira	Santana do Araguaia	
Andressa Miranda Souza	Rondon do Pará	
Angela Cristina Lopes Da Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Antonia Soares Dos Santos	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Antonio Alan Santos Carvalho	Xinguara	
Antonio Lucio Queiroz Lima	Xinguara	
Antonio Paulo Pereira Lima	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Ari Pompeu Lima	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Athos Cesar Pinheiro Sobrinho	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Aureliane Coelho Cunha	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Beatris Louredo Silva	Xinguara	
Beatriz Leite Do Nascimento	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Benedito De Araujo Rodrigues Junior	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Breno Dos Santos Lobo	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Bruna Lourena Coutinho Da Conceicao	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Camila Fernanda Pereira Da Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Camila Silva Dos Reis	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Camilla Vieira Oliveira Silva	Xinguara	
Carlos Augusto Rodrigues Bizarrias	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Carlos Eduardo Soares	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Clairton De Azevedo Ramos	Xinguara	
Clara Ingrid Fonseca Dos Santos	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Dalila Dos Santos Queiroz	Marabá	Biblioteca - Unidade III
Damasio Baia	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Danielle Da Silva Rodrigues	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Dário Luis Nascimento Carvalho	Marabá	Biblioteca - Unidade I



Débora Maria Oliveira Costa	Xinguara	
Denise De Sousa Carvalho	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Diego Carvalho Pinto	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Ediane Patricia Pedrosa Braga	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Edinaldo José Maia Barbosa	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Edson De Souza Lobato	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Eduarda Vitória F Da Silva	Santana do Araguaia	
Elaine Morais Da Conceição	Santana do Araguaia	
Eldenira Pereira Gomes	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Eliane Souza Soares	São Félix do Xingu	
Elivânia Sousa Morais	Santana do Araguaia	
Ellen Cristiane De Souza Oliveira	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Ellen Silva Araújo	Santana do Araguaia	
Eloisa Batista Coutinho	São Félix do Xingu	
Erica Gomes Dos Santos	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Evilla Raielli Gama Da Silveira	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Fabricio Da Silva Lima	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Felipe Dina Pereira	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Fernanda Souza	São Félix do Xingu	
Fernando Eduardo De Souza Marino	Santana do Araguaia	
Fernando Melo Cardoso	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Francisca Alcivania Silvestre Dos Santos	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Gabriela Silva Do Monte	Marabá	Biblioteca - Unidade III
George Luis Carvalho Santos	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Geovanna Rodrigues De Souza	Santana do Araguaia	
Gerson Almeida De Araujo	São Félix do Xingu	
Gideone De Souza Moura	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Gilberto Peres De Oliveira Junior	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Gizeli Santos Martins	São Félix do Xingu	
Glaucia De Nazare Sousa Dos Santos	Marabá	Biblioteca - Unidade III
Gleide Kesya Mendes De Carvalho	Santana do Araguaia	



Gloria Sales Cardoso	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Grace Kelly Santos Maximiano	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Guilherme Da Silva Araujo	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Gustavo Moreira Magalhães	Santana do Araguaia	
Hanane Machado Pereira	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Heidi Lopes Guedes	Xinguara	
Hemyly Cardoso De Araujo	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Hudson Gabriel Alves Da Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Iranilda Santana De Souza	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Isabella Caroline Rodrigues Dos Santos	São Félix do Xingu	
Ivaneyde Pereira Lima	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Izabela Maria Almeida Do Prado	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Izaque Da Silva Abreu	Santana do Araguaia	
Jacilene Kelly Rodrigues Ferreira de Souza	Xinguara	
Jaine Vieira Nunes	Xinguara	
Jakeline Da Silva Mota	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Jakeline Silva Do Nascimento	Xinguara	
Jamilly Da Silva Rodrigues	Rondon do Pará	
Janaina Da Silva Cavalcante	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Janaína Ramos Da Cruz	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Jaqueline Rocha Silva	Rondon do Pará	
Jesse Coelho Guimaraes	Rondon do Pará	
Jhonatas Morais Oliveira	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Jhulio Oliveira Da Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade II
João Pedro Dos Santos Carvalho	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Joao Pedro Luz Vale	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Joao Vitor Cardoso Fonseca	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Joao Vitor Monteiro Guimaraes	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Jorge Alexsandre Martins Brigida	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Jorge Figueira De Moraes Junior	Marabá	Biblioteca - Unidade I
José Carneiro De Sousa	Marabá	Biblioteca - Unidade I



Jose Rodrigo Sousa Passos	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Josiane Ribeiro De Souza Araujo	Xinguara	
Joyce Maria Da Luz Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Juarez Simplicio Costa Junior	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Kaique Jose Dias Oliveira	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Kaisson Almeida Ferreira	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Kalil Luiz Abreu Lopes	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Katiane Braga De Souza	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Katiane Silva Dos Santos	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Kauanna Petra Freitas Ferreira Cutrim	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Kennidi Júnior Araújo Da Silva	Rondon do Pará	
Késia Maria Dos Santos Amorim	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Larissa De Oliveira Carvalho	Xinguara	
Larissa Jardim Da Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Larissy Hevinin Lobato Dos Passos	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Lauany Cristina Da Silva Passos	Santana do Araguaia	
Layara Santos Araujo	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Lenara Ferreira Parente	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Lenice Divina Ramos Bezerra	São Félix do Xingu	
Leonardo Figueiredo Garcia	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Leticia Oliveira Da Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Leticia Vieira Dias	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Lindacy Gonçalves Cabral	Xinguara	
Lorran Gabriel Chaves De Menezes	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Lorryne Sampaio Freitas	Marabá	Biblioteca - Unidade III
Lourrany Ondina Da Cruz Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Luan Pereira Queiroz	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Luana Da Conceição Carvalho	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Luana De Freitas Rodrigues	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Lucas Alves Rodrigues	Xinguara	
Lucas José Vilhena Carvalho	Marabá	Biblioteca - Unidade I



Lucilia Pacheco Da Silva	Xinguara	
Luis Henrique Carneiro Santos	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Luziely Amador	Xinguara	
Marcela Noleto De Medeiros	São Félix do Xingu	
Marcelo Alves Da Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Marcelo Gomes Rocha	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Márcia Brito De Jesus	Marabá	Biblioteca - Unidade III
Marcio Antonio Rodrigues Dos Reis	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Marcos Nonato Formento Moreira	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Marcos Vinicius De Souza Cortez	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Maria Edileuza Machado	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Maria Eliane Dos Santos Ciqueira	Marabá	Biblioteca - Unidade III
Marta Suely Neto Nascimento	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Marta Wadna De Sá Severo	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Matheus Anderson Guimarães Gadelha	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Mayara Cunha Andrade	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Mel Thais De Sousa Da Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Melques Ramon Passos Oliveira	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Mylksa Jhakelline Oliveira De Lima	Xinguara	
Osiane Moreno Lima	Xinguara	
Pablo Patrick Lopes Moreira	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Palamis Dos Santos Furtado	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Paulo Charles Reis Nascimento	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Paulo Henrique De Lima Pimentel	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Paulo Vinicius Dias Gomes	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Pjekawere Kine Kukukakrikre Cardoso	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Priscieli Da Rosa Dornelles	Xinguara	
Raérica Santos Dos Santos	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Rafael Souza De Almeida	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Rafaela Reis Borges	Santana do Araguaia	
Raiany Oliveira Da Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade I



Rainara Da Silva Alves	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Raline Silva Alencar	São Félix do Xingu	
Ramon De Sousa Almeida	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Raphaella De Oliveira Dias	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Raquel Elias Conceição	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Raylane Oliveira De Alencar	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Rebeca Costa Pereira	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Regiane Oliveira Araujo	Santana do Araguaia	
Ricardo Ferreira Machado	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Rita De Cassia De Assuncao Campos	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Rita Luisa Coutinho De Oliveira	São Félix do Xingu	
Rita Miranda Baião	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Rodrigues Gomes Da Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Rosicler Ribeiro Monteiro Marinho	Marabá	Biblioteca - Unidade III
Rosildo Correa	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Samara Araujo Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Sânia Da Silva Carneiro	Xinguara	
Sara Dos Santos Castelo Branco	Rondon do Pará	
Sávio José Dos Santos Soares	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Simone Barbosa Da Silva	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Sirlene Souza Carvalho	São Félix do Xingu	
Steffany Mendes Colins	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Stephani Cristini Neto Nascimento	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Taina Lima Carneiro	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Tainá Lima Carneiro	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Tais Queiroz Souza	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Taissa Machado De Carvalho	Marabá	Biblioteca - Unidade III
Talia Goncalves Santana	Xinguara	
Talita Moura De Almeida	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Tarlhitur Da Trindade Dos Prazeres	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Thais Soares Da Silva	Xinguara	



Thalles Henrique Da Mata Lima	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Thayná França Guimarães	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Tiago Silva Neto	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Toniele Da Trindade Dos Prazeres	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Uilha Da Silva Ferro	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Vagner Baia	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Valdair Carneiro De Souza	Marabá	Biblioteca - Unidade III
Vanessa Conceição Goulart	Rondon do Pará	
Vanessa Dos Santos Pereira	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Vitor Virginio De Souza	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Wagner Cadeu De Oliveira	Xinguara	
Wanderson Andre Alves Da Costa	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Wellington Da Conceição Santos	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Wenny Ricardo Silva Maciel	Marabá	Biblioteca - Unidade I
Wesley Thyago Alves Da Costa	Marabá	Biblioteca - Unidade II
Wisa Cristian Rios Gaspar	Marabá	Biblioteca - Unidade I



**EDITAL Nº 17/2020 – PROEX**  
**SELEÇÃO PÚBLICA PARA CONCESSÃO DE DIREITO AO EMPRÉSTIMO DE**  
**EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA– PROGRAMA CONECTA UNIFESSPA**

**ANEXO I**

**1- DA DOCUMENTAÇÃO**

**1.1** A documentação necessária para a realização da avaliação socioeconômica do (a) são:

**I.** Registro Geral (RG) – frente e verso – ou outro documento oficial com foto e identificação (Certificado de Reservista, Carteira Nacional de Habilitação-CNH, Carteira de Trabalho e Previdência Social-CTPS ou Passaporte); **de todas as pessoas maiores de 18 anos que compõem o núcleo familiar do discente, INCLUSIVE, do próprio discente;**

**a)** Caso possua no núcleo familiar pessoa com idade inferior a 18 anos (filho, enteado, sobrinhos e/ou agregados), deverá encaminhar cópia de RG ou Certidão de Nascimento da mesma;

**II.** CPF do (a) discente;

**III.** A última fatura do consumo de energia elétrica da **residência de origem e a fatura da residência atual do (a) discente**, onde conste endereço do imóvel:

**a)** Obrigatoriamente a fatura de energia elétrica deverá conter: identificação do titular da conta (nome e CPF), número da unidade consumidora, endereço de residência, registro referente ao mês correspondente da fatura, tipo de fatura (convencional, baixa renda, baixa renda quilombo), histórico de consumo e valor da conta. **Não será aceito modelo de fatura constando apenas código de barra para pagamento;**

**b)** Na impossibilidade de apresentação do comprovante da fatura de energia ou para os discentes não atendidos pelo sistema de energia, será aceita justificativa conforme modelo de declaração disponível no site <https://proex.unifesspa.edu.br/diretoria-de-assist-integra%C3%A7%C3%A3o-estudantil/documentos-e-formul%C3%A1rios-daie.html>;

**c)** No caso em que a fatura de energia não esteja em nome do (a) candidato (a) ou de um dos membros da composição familiar declarada no SAE, deverá o (a) candidato (a) apresentar, além do comprovante de energia, uma declaração de moradia do (a) proprietário (a) ou responsável pelo imóvel, conforme modelo disponível no site <https://proex.unifesspa.edu.br/diretoria-de-assist-integra%C3%A7%C3%A3o-estudantil/documentos-e-formul%C3%A1rios-daie.html>, anexando a cópia de RG ou outro documento oficial com foto do mesmo;



d) Considerando as particularidades em relação a situação de moradia dos discentes, serão considerados atualizados os talões de energia dos três últimos meses anteriores à finalização da inscrição do discente via sistema SAE. Caso julgue necessário, o assistente social responsável pela avaliação socioeconômica do discente poderá solicitar no ato da entrevista a atualização do referido documento.

IV. Deverá o candidato, **obrigatoriamente**, encaminhar cópia dos documentos de renda atualizados de **TODOS** os integrantes do núcleo familiar (**declarados no formulário socioeconômico**) **maiores de 18 anos de idade, inclusive** o comprovante de renda **do próprio discente**, considerando:

<p>a) Trabalhador com vínculo empregatício (trabalho formal, contrato de trabalho, emprego/serviço público).</p>	<p><b>CÓPIA DOS TRÊS ÚLTIMOS CONTRACHEQUES.</b> <b>Obs.:</b> serão consideradas atualizadas as cópias dos três últimos contracheques anteriores a data de finalização da inscrição do discente via sistema SAE.</p>
<p>b) Trabalhador (a) autônomo (formal ou informal), trabalhador sem vínculo empregatício e profissional liberal.</p>	<p><b>DECLARAÇÃO DE AUTÔNOMO</b> - conforme modelo <a href="#">Disponível em documentos e formulários DAIE/PROEX neste link.</a> Se filiados à Associação, à Cooperativa ou a Sindicato, devem declarar a renda mensal por meio de documento timbrado expedido por essas entidades como respectivo CNPJ, assinatura e carimbo do dirigente ou responsável. Se profissional liberal apresentar última declaração anual de imposto de renda (IR). <b>Obs 1: <u>A cópia da Carteira de Trabalho – páginas de identificação, páginas do contrato de trabalho (da última assinatura até a seguinte em branco). Será obrigatória para todas as situações acima descritas.</u></b> <b>Obs 2:</b> Os discentes e familiares que não possuem carteira de trabalho deverão encaminhar declaração de que não possuem a mesma. <a href="#">Disponível em documentos e formulários DAIE/PROEX neste link.</a></p>



<p>c) Familiar em situação de desemprego (sem renda).</p>	<p><b>DECLARAÇÃO DE DESEMPREGO</b>, conforme modelo disponível no site: <a href="https://proex.unifesspa.edu.br/index.php/201411-05-19-35-32">https://proex.unifesspa.edu.br/index.php/201411-05-19-35-32</a> e <b><u>Cópia da Carteira de Trabalho – páginas de identificação, páginas do contrato de trabalho (da última assinatura até a seguinte em branco).</u></b> <b>Obs.:</b> Os discentes e familiares que não possuem carteira de trabalho deverão encaminhar declaração de que não possuem a mesma. <a href="#">Disponível em documentos e formulários DAIE/PROEX neste link.</a></p>
<p>d) Aposentado (a), pensionista ou beneficiário (a) do Benefício de Prestação Continuada.</p>	<p><b>EXTRATO DE PAGAMENTO DO ÚLTIMO MÊS BENEFÍCIO</b>, onde conste o valor bruto do benefício, tipo de benefício, nome do beneficiário ou declaração emitida pelo INSS.</p>
<p>e) Familiar recebendo Seguro Desemprego.</p>	<p>Documento que comprove o valor a ser recebido e o número de parcelas. Acesse: <a href="https://www.caixa.gov.br/beneficios-trabalhador/seguro-desemprego/Paginas/default.aspx">https://www.caixa.gov.br/beneficios-trabalhador/seguro-desemprego/Paginas/default.aspx</a> (Acesse: Consultar o pagamento) <b>Obs 1:</b> <u>Além do documento emitido pelo site, deverá anexar a declaração de desemprego e Cópia da Carteira de Trabalho – páginas de identificação, páginas do contrato de trabalho (da última assinatura até a seguinte em branco).</u> <b>Obs 2:</b> Os discentes e familiares que não possuem carteira de trabalho deverão encaminhar declaração de que não possuem a mesma. <a href="#">Disponível em documentos e formulários DAIE/PROEX neste link.</a></p>
<p>f) Se beneficiário de Pensão Alimentícia.</p>	<p>Cópia da decisão judicial, seguida do último extrato bancário, constando o nome do (a) beneficiário (a) ou responsável legal; Se o pagamento da pensão alimentícia tiver sido mediante acordo verbal entre as partes, o (a) discente deverá apresentar declaração assinada por ambos, constando o valor recebido (declaração informal de recebimento de pensão alimentícia) <a href="#">Disponível em documentos e formulários DAIE/PROEX neste link.</a></p>



1.2 Caso sejam declaradas no Questionário Socioeconômico quaisquer das situações abaixo listadas, o (a) candidato (a) deverá anexar documentação complementar correspondente:

Situação	Documentação
I) Ter cursado integralmente o ensino médio em escola da rede pública de ensino.	- Histórico escolar do ensino médio, declaração equivalente onde ateste que o discente cursou todo ensino médio em escolas da rede pública de ensino.
II) Discente ou familiar com deficiência física ou mental que necessite de acompanhamento terapêutico ou despesa permanente com a saúde.	- Cópia de laudo ou atestado médico comprobatório atualizado de sua condição física ou mental, ou outro documento que comprove as despesas permanentes com a saúde.
III) Se beneficiário (a) de programas do governo federal, estadual ou municipal.	Cópia do comprovante do último extrato bancário da Bolsa Trabalho, Bolsa Família e demais benefícios recebidos pelo discente e/ou membros familiares. <b>Obs.:</b> Ressaltando que a apresentação deste documento <b>não dispensa</b> o candidato de enviar a declaração de rendimentos (declaração de desemprego, autônomo, três últimos contracheques, dentre outros).
IV) Bolsista/Estagiário (PIBIC, PIBEX, CNPQ, CAPES, PET/ Monitoria, Bolsa administrativa em qualquer órgão público ou privado).	Declaração emitida (assinada e carimbada) pela respectiva instituição, onde conste: vigência e valor da bolsa/estágio. <b>Obs.:</b> Ressaltando que a apresentação deste documento <b>não dispensa</b> a apresentação da declaração de rendimentos (declaração de desemprego, autônomo, três últimos contracheques, entre outros).

1.3 O (a) discente que apresentar documentação incompleta e/ou desatualizada, terá seu processo **INDEFERIDO**.

1.4 Serão aceitos somente documentos enviados nos formatos JPG ou PNG. Em hipótese alguma, serão aceitos documentos enviados em outros formatos.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E ASSUNTOS ESTUDANTIS  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E INTEGRAÇÃO ESTUDANTIL



I. Não serão aceitos documentos rasurados, ilegíveis e/ou que contenham qualquer imagem ou sombra que sobressaia no documento ou entorno dele e que impossibilite a leitura do documento.

1.5 O discente deverá imprimir o **comprovante de entrega de documentos** disponível no final do processo de inscrição. Este comprovante não garante que o discente tenha encaminhado a documentação completa solicitada neste anexo. É de inteira responsabilidade do(a) discente realizar a leitura atenta do Edital nº 17/2020 – PROEX, do Comunicado e deste Anexo I e se certificar de que toda a documentação exigida foi encaminhada, **INCLUSIVE** respeitando as normas e orientações específicas para envio dos respectivos documentos.

1.6 Em caso de documentos que possuam mais de uma página (ex: carteira de trabalho), o discente deverá nomear e enumerar os arquivos a serem enviados.

Marabá, 30 de novembro de 2020.

**Elin Benicio de Souza**  
Chefe da Divisão de Assistência Estudantil  
DIAE/PROEX/Unifesspa –  
Portaria nº 1921/2019

**Laranna Prestes Catalão**  
Pró-Reitora de Extensão e Assuntos Estudantis –  
*Em exercício*  
Portaria Nº 1431/2020– Reitoria  
PROEX/Unifesspa